



## Rajasthan State Mines & Minerals Limited

(A Government of Rajasthan Enterprise)

Corporate Office: 4, Meera Marg, Udaipur - 313 001

Registered Office: C-89-90, Lal Kothi Scheme, Jaipur, CIN-U14109RJ1949SGC000505

Phone: 0294-2428763/64/65/66/67, Fax : 0294-2428770/2428739

e-mail: info.rsmml@rajasthan.gov.in, Website: www.rsmm.com

क्रमांक:- आरएसएमएमएल/सीओ/पर्स/6(15)/2015/302 दिनांक:- 29.09.2025

### परिपत्र

विषय:- आरएसएमएमएल के समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा अपना अचल सम्पत्ति विवरण को स्वयं के SSO-ID से लॉग इन कर ERP सॉफ्टवेयर में IPR MODULE द्वारा ऑन-लाईन स्वयं द्वारा भरने के संबंध में।

राज्य सरकार के परिपत्र दिनांक 30.12.2024 के अनुसरण में आरएसएमएमएल के समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों को भी प्रतिवर्ष 1 जनवरी की स्थिति में अपना अचल सम्पत्ति विवरण भरने जाने के संबंध में कार्यालय द्वारा परिपत्र क्रमांक आरएसएमएमएल/सीओ/पर्स/6(15)/2015/38 दिनांक 09.07.2025 जारी कर अपना अचल सम्पत्ति विवरण स्वयं की SSO-ID से लॉग इन कर ERP सॉफ्टवेयर में IPR MODULE द्वारा ऑन-लाईन दिनांक 25.04.2025 तक भरने बाबत निर्देशित किया गया था।

वर्तमान में राज्य सरकार द्वारा परिपत्र क्रमांक प.13(76)कार्मिक/क-1/गो.प्र./2021/02463 जयपुर, दिनांक 19.09.2025 जारी कर उक्त अचल सम्पत्ति विवरण भरने की समयावधि दिनांक 01.10.2025 से दिनांक 30.10.2025 खोला जायेगा।

अतः आरएसएमएमएल के समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों को उक्त परिपत्र के क्रम में निर्देशित किया जाता है कि जिन अधिकारियों एवं कर्मचारियों ने अपना सम्पत्ति विवरण नहीं भरा है, वे अपना अचल सम्पत्ति विवरण दिनांक 01.10.2025 से दिनांक 30.10.2025 तक भरना सुनिश्चित करें।

इसके पश्चात् भी यदि कोई अधिकारी/कर्मचारी अचल सम्पत्ति विवरण नहीं भरता है उसकी पदोन्नति/वेतन वृद्धि एवं अन्य पर किसी भी प्रकार का कोई प्रतिकूल प्रभाव पड़ता है तो उसकी स्वयं की जिम्मेदारी होगी।

(कीर्ति राठौड़) आरएसएम  
कार्यकारी निदेशक (प्रशासन)

प्रतिलिपि:-

1. निजी सहायक, श्रीमान प्रबन्ध निदेशक महोदय को सूचनार्थ।
2. वित्तीय सलाहकार, आरएसएमएमएल, सीओ, उदयपुर।
3. समस्त समूह महाप्रबन्धक/प्रमुख एवं प्रभारी, एसबीयू-पीसी रॉक फॉस्फेट/लाईमस्टोन / लिग्नाइट/जिप्सम एवं समस्त विभागाध्यक्ष, कॉर्पोरेट कार्यालय, उदयपुर/दिल्ली/आरओ जयपुर को निर्देशानुसार भेजकर लेख है कि अपने अधीनस्थ अधिकारियों/कर्मचारियों को निर्देशित करते हुये इसकी पालना सुनिश्चित करावें।
4. श्री नीरज श्रीमाली, उप महाप्रबन्धक (आई.टी.), सीओ, उदयपुर को निर्देशित करने बाबत।
5. संबंधित पत्रावली/गार्ड पत्रावली/संबंधित पत्रावली को संदर्भित करने बाबत।



Digitally signed by Kirti Rathore  
Designation: Executive Director  
Date: 2025.09.27 07:05:25 IST  
Reason: Approved

कार्यकारी निदेशक (प्रशासन)